



Kurzanweisung für Google Analytics

1. Neues Profil für eine zu trackende Webseite erstellen

Nach dem Anmelden klicken Sie rechts oben auf den Button „Verwaltung“:

Google Analytics sh@mymk.de [Einstellungen](#) [Mein Konto](#) [Abmelden](#)

Alle Google Konten Verwaltung [Hilfe](#)

01.03.2013 - 31.03.2013

Messwerte anzeigen Modus Anzeigen

	Besuche	Durchschnittl. Sitzungsdauer	Absprungrate	Ziel-Conversion-Rate
☆ mk mediaconcept				
☆ http://www.mymk.de (L...				
☆ www.mymk.de	115	00:02:24	51,30 %	0,00 %

Diese Tabelle wurde am 02.04.13 um 15:49:30 erstellt. - [Tabelle aktualisieren](#)

© 2013 Google | [Analytics-Startseite](#) | [Nutzungsbedingungen](#) | [Datenschutzbestimmungen](#) | [Kontakt](#) | [Feedback geben](#)

Daraufhin erscheint die Kontoliste. Klicken Sie auf das Konto, innerhalb dessen Sie das neue Profil anlegen möchten (eventuell haben Sie nur ein Konto zur Auswahl):

Google Analytics sh@mymk.de [Einstellungen](#) [Mein Konto](#) [Abmelden](#)

Alle Google Konten Verwaltung [Hilfe](#)

Hilfe
[Tabs für Administratoren](#)
[Neues Konto hinzufügen](#)
[Konto löschen](#)

AdWords-Hilfe

Kontoliste
Google Analytics
Kontoverwaltung

Konten

Anzeigen

	Name
1. ☆	██████████
2. ☆	██████
3. ☆	mk mediaconcept
4. ☆	██████████
5. ☆	██████████
6. ☆	████████████████████

Zellen anzeigen: Gehe zu: 1 - 6 von 6



Sie sind nun in den Details des Kontos. Als ersten Reiter sehen Sie „Properties“. Klicken Sie auf den Button „+ Neue Property (Web oder App)“, um eine neue Webseite zu tracken:

[Kontoliste](#) > [mk mediaconcept](#) ▾

mk mediaconcept

Kontonummer:

Properties [Nutzer](#) [Filter](#) [Datenquellen](#) [Änderungsverlauf](#) [Kontoeinstellungen](#)

Anzeigen **Alle**

Name	↑	Rolle
------	---	-------

Geben Sie die Eigenschaften der zu trackenden Webseite an (einen eindeutigen Namen, die Internetadresse/URL, die Branchenkategorie und die Zeitzone) und klicken Sie auf „Tracking-ID abrufen“:

Web-Property einrichten

Name der Website

Website-URL

Beispiel: <http://www.mywebsite.com>

Branchenkategorie ?

Zeitzone für Berichte

[Abbrechen](#)

Nach erfolgreichem Erstellen erhalten Sie die so genannte Tracking-ID. Diese muss auf jeder zu trackenden Webseite (Page / Unterseite) per JavaScript an den Google-Server gesendet werden. Hierzu bekommen Sie einen JavaScript-Codeschnipsel von Google angezeigt. In vielen Content-Management-Systemen, wie auch in CMSurf, wird der Code automatisch eingebunden, wenn Sie im Administrationsbereich in den Einstellungen die Google-Analytics-Tracking-ID eintragen.

Zuletzt benötigen wir noch ein neues Profil. Klicken Sie nach dem Erstellen der Property auf den Property-Namen in der Übersichtsliste, um zu den Eigenschaften zu gelangen. Der erste Reiter heißt nun „Profile“:

[Kontoliste](#) > [mk mediaconcept](#) > <http://www.mymk.de> ▾

http://www.mymk.de

Property-ID:
Standard-URL: <http://www.mymk.de>

Profile [Tracking-Informationen](#) [Property-Einstellungen](#) [Soziale Einstellungen](#) [Remarketing-Listen](#) [Benutzerdefinierte Definitionen](#)

Name	↑	Profilberechtigungen
1. www.mymk.de		Administrator

Zeilen anzeigen: Gehe zu: 1 - 1 von 1



Über den Button „+ Neues Profil“ können Sie ein neues Profil anlegen. Geben Sie den Namen sowie eine Zeitzone an und klicken Sie anschließend auf „Profil erstellen“:

Kontoliste > mk mediaconcept > <http://www.mymk.de>

http://www.mymk.de

Property-ID: -1
Standard-URL: <http://www.mymk.de>

Profile **Tracking-Informationen** Property-Einstellungen Soziale Einstellungen Remarketing-Listen Benutzerdefinierte Definitionen

Neues Berichtprofil

Durch die Erstellung eines neuen Berichtprofils erhalten Sie ungefilterten Zugriff auf alle Daten, die über die Tracking-ID gesammelt werden.

Wenn dieses Berichtprofil auf eine sehr spezifische Untergruppe von erfassten Daten eingeschränkt werden soll, muss mindestens ein Profilfilter erstellt und auf diese Daten angewendet werden.

Welche Daten soll dieses Profil erfassen?

Website	App
Websites erfassen, über deren HTML Sie die Kontrolle haben	Interaktionen in Android- und iOS-Apps erfassen

Profil einrichten

Name des Berichtprofils

Zeitzone für Berichte

2. Neuen Nutzer anlegen

Voraussetzung: Sie haben bereits das entsprechende Profil oder Konto ausgewählt (siehe Schritt 1). Klicken Sie nun auf den zweiten Reiter-Eintrag „Nutzer“:

Kontoliste > mk mediaconcept >

mk mediaconcept

Kontonummer:

Properties **Nutzer** Filter Datenquellen Änderungsverlauf Kontoeinstellungen

Sie sehen eine Übersichtsliste der vorhandenen Google-Analytics-Nutzer, denen Sie eine Rolle zuweisen können (Konto) bzw. die bereits dem Profil zugeordnet sind (Profil). Um einen neuen Nutzer hinzuzufügen, klicken Sie auf den Button „+ Neuer Nutzer“:

Properties **Nutzer** Filter Datenquellen Änderungsverlauf Kontoeinstellungen



Beim Konto sieht das so aus:

[Properties](#) **Nutzer** [Filter](#) [Datenquellen](#) [Änderungsverlauf](#) [Kontoeinstellungen](#)

Nutzer zu Konto hinzufügen

Geben Sie die Nutzerdaten ein

E-Mail-Adresse
E-Mail-Adresse des Nutzers, die in Google Konten registriert ist

Rolle Nutzer
 Administrator
Administratoren haben vollständigen Zugriff auf alle Kontoprofile.

Diesen Nutzer per E-Mail benachrichtigen

Profilzugriff

Verfügbare Profile

Ausgewählte Profile
www.mymk.de

[Abbrechen](#)

Beim Profil können Sie wählen zwischen einem neuen Nutzer mit Zugriff auf das entsprechende Profil oder der Auswahl von bereits vorhandenen Nutzern, die Zugriff auf das Profil erhalten sollen.

WICHTIG: Die E-Mail-Adresse muss eine Google-Konto-Adresse sein (keine Googlemail-Adresse, sondern eine E-Mail-Adresse, mit der der Benutzer bei dem Google-Dienst Analytics angemeldet ist)!

3. Vorhandenen Nutzern Zugriff auf ein Profil erlauben

Wählen Sie das entsprechende Profil aus und erstellen Sie einen neuen Nutzer aus der Liste vorhandener Kontonutzer (Sie können auch mehrere Nutzer auf einmal hinzufügen).

Alternativ können Sie das Konto auswählen und dessen Nutzer bearbeiten. Jedem Kontonutzer können mehrere Profile zugeordnet werden.

Möchten Sie eine vorhandene Nutzerrolle bearbeiten, klicken Sie in der entsprechenden Zeile auf „Einstellungen“:

14.	██████████@googlemail.com	Administrator	Einstellungen	Löschen
-----	---------------------------	---------------	-------------------------------	-------------------------



Nutzer haben entweder Administrator- oder nur Nutzerrechte (eingeschränkte Rechte):

[Properties](#) [Nutzer](#) [Filter](#) [Datenquellen](#) [Änderungsverlauf](#) [Kontoereinstellungen](#)

Kontonutzereinstellungen

Nutzerrolle definieren

E-Mail-Adresse @googlemail.com

Rolle Nutzer

Administrator

Administratoren haben vollständigen Zugriff auf alle Kontoprofile.

[Abbrechen](#)